Bijlage 5: Concept overeenkomst Arbodienst

Overeenkomst

tussen

Stichting voor Educatie en Beroepsonderwijs Zadkine

en

[Opdrachtnemer]

Betreft: Arbodienstverlening

De ondergetekenden:

1. De Stichting voor Educatie en Beroepsonderwijs Zadkine, gevestigd te Rotterdam, te dezen vertegenwoordigd door <invullen>, hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. <volledige naam en rechtsvorm contractant>, (statutair) gevestigd te <plaats>, te dezen vertegenwoordigd door <functie> <naam ondertekenaar>
hierna te noemen: Wederpartij of Opdrachtnemer,

Gezamenlijk te noemen: Partijen

OVERWEGENDE DAT:

a) Opdrachtgever met betrekking tot de **Arbodienstverlening** gedurende een zekere tijd vaste afspraken met één Opdrachtnemer wil maken;
b) Opdrachtgever daartoe een Overeenkomst wil sluiten met een looptijd van twee jaar met zes maal een verlengingsoptie van één jaar (hierna te noemen: de Overeenkomst), waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot Arbodienstverlening zijn vastgelegd;
c) Een Europese aanbesteding voor de gunning van deze Overeenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het Aanbestedingsdocument onder toepassing van de Gewijzigde Aanbestedingswet 2012;
d) Opdrachtgever de aanbieding van Opdrachtnemer als economisch meest voordelige aanbieding heeft beoordeeld;
e) In deze Overeenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot de arbodienstverlening gedurende de looptijd van deze Overeenkomst;

Verloop van de aanbesteding
f) Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, tot aanbesteding van de arbodienstverlening door middel van een Europese aanbesteding is overgegaan;
g) [datum]: publicatie Aanbestedingsdocumenten;
h) [datum]: publicatie 1e nota van inlichtingen;
i) [datum]: publicatie 2e nota van inlichtingen;
j) [datum]: ontvangst van Inschrijvingen;
k) [datum]: verzending uitslag c.q. voorgenomen gunning van aanbesteding;
l) Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
m) Opdrachtgever de opdracht op [datum] heeft gegund aan Wederpartij.

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksinkoopvoorwaarden voor diensten 2018 (ARVODI-2018) of in hoofdstuk 1 van het Aanbestedingsdocument.

1. Voorwerp van de Overeenkomst

1.1. Opdrachtnemer levert Opdrachtgever de basisdienstverlening Arbodienstverlening, overeenkomstig het aanbestedingsdocument en bijbehorende bijlagen en de door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving.
1.2. Opdrachtnemer levert Opdrachtgever op afroep aanvullende dienstverlening, overeenkomstig het aanbestedingsdocument en bijbehorende bijlagen en de door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving. Eén en ander op basis van door Opdrachtgever geplaatste orders gedurende de looptijd van deze Overeenkomst.
1.3. De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
   1. deze Overeenkomst;
   2. de 2e Nota van Inlichtingen inclusief bijlagen van [datum];
   3. de 1e Nota van Inlichtingen inclusief bijlagen van [datum];
   4. het Aanbestedingsdocument met kenmerk ZAD-2023-groen-01 d.d. 12 mei 2023 inclusief bijlagen;
   5. de inkoopvoorwaarden ARVODI-2018;
   6. De Inschrijver van Opdrachtnemer met kenmerk [kenmerk] d.d. [datum].

2. Inwerkingtreding en duur van de Overeenkomst

2.1. Deze Overeenkomst treedt in werking met ingang van 1 januari 2024.
2.2. Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van twee jaar derhalve ingaand op 1 januari 2024 en eindigend op 31 december 2025 met een optie voor Opdrachtgever om de Overeenkomst te verlengen met zes maal één jaar tot uiterlijk 31 december 2031. Indien Opdrachtgever deze optie tot verlenging wenst uit te oefenen, zal hij uiterlijk drie maanden vóór afloop van de aflopende termijn de Wederpartij schriftelijk kennis geven dat de Overeenkomst met genoemde periode verlengd wordt, bij gebreke waarvan de Overeenkomst van rechtswege eindigt.
2.3. De voorwaarden van deze Overeenkomst blijven van toepassing na beëindiging van deze Overeenkomst met betrekking tot reeds voor de beëindiging van deze Overeenkomst gestarte Diensten tot het moment dat deze zijn overgedragen aan een nieuwe Opdrachtnemer.
2.4. Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst tussentijds - zonder rechterlijke tussenkomst - direct te (laten) beëindigen, indien blijkt dat de Opdrachtnemer niet aan de Overeenkomst voldoet, of indien de Opdrachtnemer wordt overgenomen door een andere marktpartij.
2.5. Voorafgaand aan de beëindiging ontvangt de Opdrachtnemer een ingebrekestelling, waarin een redelijke termijn wordt geboden om de tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst te beëindigen. Na deze redelijke termijn is de Opdrachtnemer in verzuim, waarna beëindiging van de Overeenkomst volgt.
2.6. Opdrachtgever is niet gehouden over te gaan tot uitbetaling van een schadevergoeding aan de Opdrachtnemer in verband met mogelijk geleden schade door deze beëindiging.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

3.1. In de bijlage prijsafspraken zijn de tarieven voor de basisdienstverlening en de tarieven voor aanvullende diensten vastgelegd.
3.2. De overeengekomen prijzen zijn gedurende het jaar 2024 vast. De tarieven mogen éénmaal per jaar, per 1 januari, worden bijgesteld voor het eerst op 1 januari 2025 op basis van het NZA-prijsindexcijfer voor personele kosten van de zorgautoriteit. Indien opdrachtnemer de prijzen wenst aan te passen aan deze indexering legt hij een schriftelijk voorstel met een onderbouwing uiterlijk vier weken voor het doorvoeren van de prijsverhoging voor aan Opdrachtgever. Inhaalslagen voor niet toegepaste prijsaanpassingen zijn niet mogelijk. https://www.nza.nl/documenten/vragen-en-antwoorden/wat-is-het-prijsindexcijfer-voor-personele-kosten
3.3. De betalingstermijn bedraagt 30 dagen na ontvangst en goedkeuring van de factuur.
3.4. Een factuur dient de volgende gegevens te bevatten:
- Omschrijving dienstverlening;
- Tarief;
- Het verschuldigde bedrag exclusief BTW;
- Het verschuldigde bedrag inclusief BTW;

- Het BTW- bedrag.

4. Contactpersonen

4.1. Contactpersoon vanuit de Opdrachtgever voor de Opdrachtnemer is [naam].
4.2. Contactpersoon vanuit de Opdrachtnemer voor de Opdrachtgever is [naam].

5. Managementrapportage en overleg

5.1. Opdrachtnemer levert uiterlijk een maand na het verstrijken van het voorgaande kwartaal een managementrapportage omtrent de dienstverlening en afwikkeling hiervan aan de contactpersoon van Opdrachtgever.
5.2. Deze rapportage dient minimaal de volgende informatie te bevatten:
   a. Analyse over de oorzaken van het verzuim afgezet tegen het referentiebestand (zijnde de analyse van het voorgaande jaar);
   b. Signalering van trends van zowel verzuim als bedrijfsongevallen;
   c. Aanbevelingen; Bijvoorbeeld relevante items ter verbetering n.a.v. van trendanalyse, verzuim en bedrijfsongevallen;
   d. Beleidsmatige aandachtspunten voor de organisatie;
   e. Indien aanwezig ontvangen klachten van medewerkers van opdrachtgever inclusief geboden oplossing en oplostijd.
5.3 Periodiek vindt er overleg plaats op zowel operationeel tactisch/operationeel als strategisch niveau, zoals weergegeven in het Programma van Eisen bij de aanbestedingsdocumenten. Deze gesprekken vinden kosteloos plaats op een door Opdrachtgever aangewezen locatie. Opdrachtnemer beheert hiertoe de agenda en de verwerking van het gesprek in een verslag dat binnen vijf werkdagen aan Opdrachtgever wordt overlegd.

6. Overige Voorwaarden

6.1. Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Rijksinkoopvoorwaarden voor diensten 2018 (ARVODI-2018)", voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van de (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
6.2. Artikel 14.1 van de ARVODI-2018 is niet van toepassing. Er zal geen verwerkersovereenkomst worden afgesloten, aangezien beide Partijen verwerkersverantwoordelijke zijn.
6.3. In afwijking van het gestelde artikel 33 lid 1 dienen geschillen bij uitsluiting te worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Rotterdam.
6.4. Eventueel later toetredende organisatieonderdelen en gelieerde instellingen moeten, gedurende de looptijd van de Overeenkomst de mogelijkheid hebben om onder dezelfde voorwaarden en condities gebruik te maken van deze Overeenkomst.

7. Integriteitsverklaring

7.1. Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de Overeenkomst personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde dergelijke personen te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

8. Slotbepaling

8.1. Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
8.2. Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de overeenkomstig deze Overeenkomst geplaatste order(s) voor de Levering van de Dienst.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

OPDRACHTGEVER		OPDRACHTNEMER
Naam:		Naam:
Functie:	Voorzittter College van Bestuur	Functie:
Handtekening:		Handtekening:
Datum:		Datum:
Naam:		
Functie:	Lid College van Bestuur	
Handtekening:		
Datum:		

Bijlagen:
Alle documenten waar in de Overeenkomst naar verwezen wordt, zijn beschikbaar gesteld aan Opdrachtnemer en visa versa. Voor zover niet bijgevoegd bij deze Overeenkomst maken deze wel deel uit van deze Overeenkomst:

BIJLAGE Aanbestedingsdocument

De gepubliceerde aanbestedingsdocumenten zijn niet separaat gevoegd bij deze Overeenkomst, deze zijn bekend bij Partijen en maken onderdeel uit van de Overeenkomst.

BIJLAGE ARVODI-2018

De ARVODI-2018 zijn niet separaat gevoegd bij deze Overeenkomst, deze zijn openbaar en bekend bij Partijen en maken onderdeel uit van de Overeenkomst.

BIJLAGE Prijzen

Dit betreft het inschrijfformulier dat Opdrachtnemer indiende bij de Inschrijving. Voor de volledigheid zijn de prijzen onderstaand weergegeven:

[invoegen prijzen vanuit inschrijving]